



Welkom bij het Gemeentearchief Wageningen. Bij uw onderzoek willen wij u graag van dienst zijn. Met het ondertekenen van de bezoekerskaart verklaart u zich aan onderstaand reglement te houden.

### **Registratie en veiligheid**

- Bij binnenkomst in de studiezaal meldt u zich bij de archiefmedewerker om zich te laten inschrijven. Bij elk eerste bezoek in een kalenderjaar vult u een bezoekerskaart in. Met de ondertekening van die kaart verklaart u zich akkoord met dit bezoekersreglement. De gegevens van de kaart worden verwerkt in onze digitale bezoekersregistratie.
- Bij elk volgend bezoek binnen een kalenderjaar wordt uw aanwezigheid geregistreerd in de digitale bezoekersadministratie.
- De bezoekerskaarten en de digitale registratie van de kaarten en uw bezoeken worden maximaal vijf jaar bewaard en daarna vernietigd.
- De digitale registratie van bezoekers wordt uitsluitend gebruikt voor de veiligheid van uzelf en onze archieven en voor de verslaglegging. Alleen medewerkers van het Gemeentearchief Wageningen en ict-medewerkers van de gemeente hebben toegang tot de gegevens.
- Uitsluitend voor de opsporing van vermiste archiefstukken of indien u op de kaart heeft aangegeven dat u er geen bezwaar tegen heeft wanneer wij uw naam en adres doorgeven aan andere onderzoekers die met een soortgelijk onderzoek bezig zijn, zullen wij uw naam en adres doorgeven aan derden.

### **Rust en orde**

- Uw mobiele telefoon mag meegenomen worden. De beltoon en trilfunctie dienen te zijn uitgeschakeld en er mogen in de studiezaal geen telefoongesprekken worden gevoerd.
- In het gehele stadhuis geldt een rookverbod.
- Er mogen in de studiezaal geen dranken, etenswaren en snoep worden genuttigd. Koffie en thee zijn verkrijgbaar in de hal van het stadhuis.
- Het is niet toegestaan om in de studiezaal andere bezoekers of medewerkers te hinderen met luidruchtige en/of langdurige conversatie.
- (Huis)dieren zijn niet toegestaan, met uitzondering van blindegeleidehonden.

### **Gebruik van archiefstukken e.d.**

- Op de tafels in de studiezaal liggen aanvraagbriefjes waarop u maximaal 3 aanvragen per briefje kunt invullen. Het ingevulde briefje overhandigt u aan de archiefmedewerker.
- De bij het Gemeentearchief bewaarde documenten zijn doorgaans uniek. U bent verantwoordelijk voor de zorgvuldige hantering van de stukken die u in handen heeft gekregen. Schrijven op de documenten en alle andere handelingen die de stukken kunnen beschadigen, zijn verboden.
- Het is bezoekers niet toegestaan zelf wijzigingen aan te brengen in de stukken of in de volgorde ervan. Het Gemeentearchief stelt het op prijs als u doorgeeft of dossiers volgens u onvolledig zijn, of onjuist omschreven.
- Archiefstukken, boeken en andere eigendommen van het Gemeentearchief mogen niet uit de studiezaal worden meegenomen.

### **Kopiëren / fotograferen / reproduceren**

- Het gebruik van digitale camera's is toegestaan, mits zonder gebruik van flitslicht of direct zonlicht, en zonder dat de originelen schade (kunnen) oplopen.

- Kopieën van microfiches kunt u zelf met behulp van de aanwezige apparatuur (reader-printer) maken.
- Van de volgende stukken worden geen fotokopieën gemaakt:
  - stukken die in slechte staat verkeren
  - stukken groter dan A3-formaat.
  - archiefbescheiden van vóór 1700
  - gebonden archiefdelen dikker dan 5 cm of groter dan 40 cm
  - bibliotheekmateriaal dikker dan 5 cm of groter dan 40 cm
  - charters en andere stukken van perkament en/of met zegels
  - originele stukken die tevens op microfiche zijn vastgelegd
  - kranten, zowel gebonden als niet-gebonden

### **Openbaarheid en publiceren**

- Indien u beperkt openbare stukken wilt inzien, dient u een zogeheten onderzoekers-verklaring te ondertekenen.
- Het is bij wet verboden informatie die u heeft verkregen uit de verzamelingen die door het Gemeentearchief Wageningen worden beheerd te publiceren, of op andere wijze openbaar te maken, indien daardoor de belangen van nog levende personen kunnen worden geschaad.
- Raadpleging van bijzondere persoonsgegevens<sup>1</sup> en persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten of daarmee verband houdende veiligheidsmaatregelen is alleen mogelijk als u kunt aantonen:
  - dat de persoon wiens bijzondere persoonsgegevens u wilt raadplegen langer dan vijftig jaar geleden is overleden, of
  - dat u de uitdrukkelijke toestemming heeft van de persoon wiens bijzondere persoonsgegevens u wilt raadplegen, of
  - dat de persoon wiens bijzondere persoonsgegevens u wilt raadplegen de gegevens zelf openbaar heeft gemaakt, of
  - dat raadpleging noodzakelijk is als juridisch bewijsstuk ter vaststelling, uitoefening of verdediging van een recht, of
  - dat raadpleging noodzakelijk is ter voldoening aan volkenrechtelijke verplichting, of
  - dat raadpleging noodzakelijk is met het oog op zwaarwegend algemeen belang, waarbij passende waarborgen worden geboden ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer en die bij wet wordt bepaald of waarvoor het de Autoriteit Persoonsgegevens ontheffing heeft verleend, of
  - dat gegevens worden verwerkt door de Autoriteit Persoonsgegevens of Ombudsman en noodzakelijk zijn voor een zwaarwegend algemeen belang, ter uitvoering van hun wettelijke taken en bij die uitvoering is voorzien in zodanige waarborgen, dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene niet onevenredig wordt geschaad, of
  - dat raadpleging plaatsvindt ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek of statistiek.
- Wanneer u een publicatie uitbrengt waarin gegevens uit de verzameling van het Gemeentearchief zijn verwerkt, stellen we het op prijs als u een exemplaar aan het Gemeentearchief schenkt. Het geschonken exemplaar zal worden opgenomen in de collectie van het Gemeentearchief. Tevens wordt het op prijs gesteld als het Gemeentearchief Wageningen vermeld wordt als bron voor uw publicatie.

### **Sancties en bezwaar**

Indien een bezoeker zich niet aan dit reglement houdt, kan hem/haar door de gemeentearchivaris of diens plaatsvervanger het gebruik van de collecties en/of de toegang tot het Gemeentearchief worden ontzegd. Tegen die beslissing kan schriftelijk bezwaar worden aangetekend bij het College van B&W van Wageningen, Postbus 1, 6700 AA Wageningen.

---

<sup>1</sup> Gegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, en/of gegevens over gezondheid, seksueel gedrag of seksuele gerichtheid.